

Artikel 1 Definities

In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven of uit de context anders blijkt:

- a. Bureau Klik: de gebruiker van deze algemene voorwaarden: Bureau Klik gevestigd aan de Westersingel 33 te Rotterdam, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 54678838;
- b. klant: de natuurlijke of rechtspersoon in opdracht van wie Bureau Klik producten en/of diensten levert dan wel voor wie Bureau Klik werkzaamheden verricht dan wel met wie Bureau Klik een overeenkomst aangaat;
- c. overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Bureau Klik en de klant tot stand komt en elke wijziging of aanvulling daarop;
- d. online applicatie: de applicatie die door Bureau Klik op afstand via het internet aan de klant beschikbaar wordt gesteld;
- e. software: de software die door Bureau Klik aan de klant ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 2 Algemeen

2.1 Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen Bureau Klik en de klant waarop Bureau Klik deze algemene voorwaarden van toepassing heeft verklaard.

2.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Bureau Klik voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

2.3 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk of elektronisch zijn overeengekomen.

2.4 De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van de klant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.5 Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Bureau Klik en de klant zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.

Artikel 3 Aanbiedingen en offertes

3.1 Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders is aangegeven.

3.2 De klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Bureau Klik opgegeven eisen en specificaties van de prestatie en andere gegevens waarop Bureau Klik haar aanbieding baseert.

3.3 Indien een opdracht op basis van nacalculatie wordt geoffreerd, dienen de geoffreerde prijzen slechts als richtprijs, de daadwerkelijk door Bureau Klik gemaakte kosten zullen worden doorberekend.

3.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht Bureau Klik niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

3.5 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

3.6 Kennelijke fouten of vergissingen op de website en in folders of publicaties binden Bureau Klik niet.

Artikel 4 Concepttekst en eenmalige herziening

Indien de levering een tekst of ontwerp bevat, heeft de offerte betrekking op eenmaal een herziening na overleg met de klant. Meer herzieningen of wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht zijn niet in de geoffreerde prijs inbegrepen en zullen apart in rekening worden gebracht.

Artikel 5 Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst komt tot stand op het moment van aanvaarding door de klant van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.

Artikel 6 Annulering

In het geval dat de klant een aan Bureau Klik gegeven opdracht annuleert, zal de klant alle reeds door Bureau Klik in het kader van de opdracht gemaakte kosten hebben te vergoeden.

Artikel 7 Uitvoering van de overeenkomst

7.1 Bureau Klik zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

7.2 Bureau Klik heeft het recht bij de uitvoering van de overeenkomst, zonder kennisgeving aan de klant, derden in te schakelen, goederen van derden te betrekken, diensten van derden af te nemen en de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden te laten verrichten en de hieraan verbonden kosten aan de klant door te berekenen. Artikel 7:404 Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

7.3 Bureau Klik garandeert niet dat de online applicatie of de software zonder onderbreking of fouten zal werken of dat alle fouten zullen worden verbeterd. Bureau Klik staat op geen enkele wijze in voor de geschiktheid van de online applicatie of de software voor welk doel of gebruik dan ook.

Artikel 8 Onderhoudswerkzaamheden

8.1 Ingeval van onderhoud en/of updates en/of verbetering aan de online applicatie of de software wordt getracht de overlast tot een absoluut minimum te beperken. De klant heeft indien de tijdelijke onbeschikbaarheid van de online applicatie of de software niet onredelijk lang is geen recht op compensatie.

8.2 Onderhoudswerkzaamheden zullen vooraf aan de klant bekend worden gemaakt. Uitsluitend in noodgevallen kan dit zelfs zonder voorafgaande bekendmaking gebeuren.

Artikel 9 Verplichtingen van de klant

9.1 De klant draagt er zorg voor dat alle gegevens en apparatuur, waarvan Bureau Klik aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de klant redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig beschikbaar zijn. Tevens dient de klant Bureau Klik alle autorisaties te verlenen die nodig zijn om de overeenkomst naar behoren uit te voeren.

9.2 Indien de klant programmatuur, telecommunicatiefaciliteiten, websites, materialen, databanken of gegevens op een informatiedrager aan Bureau Klik ter beschikking stelt, zullen deze voldoen aan de door Bureau Klik voorgeschreven specificaties.

9.3 De klant is gehouden Bureau Klik onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.

9.4 De klant dient zich te onthouden van gedragingen welke het Bureau Klik onmogelijk maakt de opdracht naar behoren uit te voeren.

9.5 Bureau Klik gaat ervan uit dat de klant al zijn wettelijke verplichtingen nakomt.

9.6 De klant vrijwaart Bureau Klik voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan de klant toerekenbaar is. De klant vrijwaart Bureau Klik van alle juridische claims met betrekking tot de door de klant opgeslagen data, informatie, website(s) en dergelijke.

9.7 De klant is zelf verantwoordelijk voor het weergeven van afbeeldingen, tekst, video of geluidsbestanden waarvoor de rechten bij derden liggen.

9.8 De klant draagt zorg voor het goed functioneren van zijn apparatuur welke gebruikt wordt voor het benaderen en gebruiken van de online applicatie of de software.

9.9 Het is de klant niet toegestaan zodanig gebruik te maken van de online applicatie of van de software dat daardoor schade kan ontstaan aan de online applicatie dan wel aan de software en/of aan derden of waardoor een verstoring in de beschikbaarheid ontstaat.

9.10 De klant is verantwoordelijk voor het gebruik en de juiste toepassing in zijn organisatie van de online applicatie of de software en voor het in acht nemen van door Bureau Klik gegeven instructies en/of adviezen.

9.11 Indien de klant niet aan zijn verplichtingen verwoord in dit artikel heeft voldaan, dan zijn alle kosten die daaruit voortvloeien voor rekening van de klant.

Artikel 10 Oplevering en leveringstermijn

10.1 De door Bureau Klik opgegeven levertijden zijn niet als fatale termijn te beschouwen.

10.2 In het geval dat een door Bureau Klik met de klant overeengekomen leveringstermijn wordt overschreden ten gevolge van een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en niet aan haar doen en/of laten kan worden toegeschreven of ten gevolge van een gebeurtenis, zoals o.a. omschreven in artikel 17 van deze algemene voorwaarden, wordt deze termijn automatisch verlengd met de periode dat zij ten gevolge van een dergelijke gebeurtenis werd overschreden.

Artikel 11 Prijzen

11.1 Alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders is vermeld.

11.2 Bureau Klik heeft het recht de tarieven te wijzigen. Deze wijzigingen worden uiterlijk 2 maanden voordat deze ingaan aan de klant schriftelijk of elektronisch bekend gemaakt. Indien de klant niet akkoord gaat met de nieuwe tarieven, is de klant gerechtigd de overeenkomst te ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe tarieven gelden.

11.3 De klant is niet bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien de verhoging van de tarieven voortvloeit uit een wettelijke bepaling of regeling.

Artikel 12 Betaling

12.1 Betaling dient te geschieden binnen uiterlijk 14 dagen na de factuurdatum.

12.2 Indien de klant in gebreke blijft in de betaling binnen de gestelde betalingstermijn, dan is de klant in verzuim. De klant is dan wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de klant in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag. Indien de klant na aanmaning en ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan Bureau Klik de vordering uit handen geven, in welk geval de klant naast het dan verschuldigde totale bedrag en de wettelijke rente tevens gehouden is tot vergoeding van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten.

12.3 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de klant zijn de vorderingen van Bureau Klik op de klant onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 13 Rechten van intellectuele eigendom

13.1 Het auteursrecht alsmede alle overige rechten van intellectuele eigendom ten aanzien van, zowel voorlopige als definitieve, (ontwerpen van) tekst(en), werk- en detailtekeningen, schetsen, modellen, concepten, foto's, beeld- en geluidsfragmenten, programmatuur en digitale informatie etc., berust bij Bureau Klik dan wel bij haar licentiegevers. Wanneer de klant volledig voldoet aan zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst met Bureau Klik, verkrijgt hij een licentie tot het gebruik van het in opdracht vervaardigde overeenkomstig de bij de opdracht overeengekomen bestemming. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft de licentieverlening beperkt tot dat gebruik, waarvoor op het moment van het verstrekken van de opdracht vaststaande voornemens bestonden.

13.2 Het is de klant niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van Bureau Klik veranderingen in de voorlopige of definitieve ontwerpen aan te (laten) brengen. Bureau Klik kan deze toestemming niet onthouden indien dat in strijd met de redelijkheid is. De klant dient bij een door hem gewenste wijziging Bureau Klik als eerste in de gelegenheid te stellen om deze uit te voeren. Hiervoor dient een vergoeding te worden betaald op basis van de gebruikelijke door Bureau Klik gehanteerde (uur)tarieven.

13.3 Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of verveelvoudiging van door de Auteurswet of enige andere wettelijke regeling op het gebied van de intellectuele eigendom

beschermde zaken, die door of namens de klant zelf ter beschikking gesteld zijn, verklaart de klant dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en/of op beschermde rechten van derden en vrijwaart hij Bureau Klik voor de aanspraken ter zake van derden c.q. voor de directe en indirecte gevolgen, zowel financiële als andere, uit de openbaarmaking of verveelvoudiging voortvloeiende.

13.4 Bureau Klik is gerechtigd het in opdracht vervaardigde werk te gebruiken voor eigen publiciteit of PR doeleinden.

13.5 Het is de klant niet toegestaan enige aanduiding betreffende het vertrouwelijke karakter dan wel betreffende auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele eigendom uit de programmatuur, websites, databestanden, apparatuur of materialen te verwijderen of te wijzigen.

13.6 Alle rechten van intellectuele eigendom alsmede soortgelijke rechten tot bescherming van informatie met betrekking tot de online applicatie en de software komen uitsluitend toe aan Bureau Klik of haar licentiegever.

13.7 Het is Bureau Klik toegestaan om technische maatregelen te nemen en te onderhouden ter bescherming van de intellectuele eigendomsrechten op de online applicatie of de software.

Artikel 14 Klachten en verjaring

14.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de klant direct en uiterlijk binnen 14 dagen na de (op)levering aan Bureau Klik kenbaar te worden gemaakt.

14.2 Na het indienen van de klacht dient de klant Bureau Klik de gelegenheid te geven de gegrondheid van de klacht te onderzoeken en zo nodig de gelegenheid te geven om alsnog de overeengekomen werkzaamheden te verrichten.

14.3 Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Bureau Klik slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 16 van deze algemene voorwaarden.

14.4 Alle rechtsvorderingen dient de klant binnen 1 jaar in te stellen als de klant niet tevreden is over de verrichte werkzaamheden dan wel over de beschikbaar gestelde online applicatie of software. Handelt de klant niet tijdig, dan verjaart de rechtsvordering.

Artikel 15 Ontbinding en opschorting

15.1 Bureau Klik is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:

- a. de klant zijn verplichtingen niet of niet volledig nakomt;
- b. na het sluiten van de overeenkomst Bureau Klik ter kennis is gekomen of omstandigheden goede grond te vrezen geeft dat de klant de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond te vrezen bestaat dat de klant slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt;
- c. bij een betalingsachterstand, wanneer de klant meerdere malen is aangemaand een openstaande factuur te voldoen;
- d. indien aan de klant surseance van betaling is verleend;
- e. indien de klant in staat van faillissement verkeert;
- f. ten aanzien van de klant een wettelijke schuldsaneringsregeling van toepassing wordt verklaard.

15.2 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Bureau Klik op de klant onmiddellijk opeisbaar. Indien Bureau Klik de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de overeenkomst.

Artikel 16 Aansprakelijkheid

16.1 Bureau Klik kan niet gehouden worden tot het vergoeden van enige schade, die een direct of indirect gevolg is van:

- a. een gebeurtenis, die in feite buiten haar macht ligt en aldus niet aan haar doen en/of laten kan worden toegeschreven, zoals o.a. verder omschreven in artikel 17 van deze algemene voorwaarden;
- b. enige daad of nalatigheid van de klant, diens ondergeschikten, dan wel andere personen, die door of vanwege de klant te werk zijn gesteld.

16.2 Bureau Klik is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Bureau Klik is uit gegaan van door de klant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Bureau Klik kenbaar behoorde te zijn.

16.3 In geen geval is Bureau Klik aansprakelijk voor schade, die is ontstaan of veroorzaakt doordat de klant het geleverde heeft gebruikt voor een ander doel dan waarvoor het is aangeschaft.

16.4 Bureau Klik aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien tegen het advies van Bureau Klik in, de klant eist dat er toch bepaalde werkzaamheden doorgang moeten vinden.

16.5 De klant is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de opdracht is vervuld. Indien de klant dit nalaat, kan Bureau Klik niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

16.6 Materiële schade alsmede alle andere schade aan computers, netwerken, centrales en hard- en software ten gevolge van aansluiting op het internet of het gebruik van internet kan Bureau Klik nimmer worden aangerekend.

16.7 Bureau Klik kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor het verlies van door de klant toegepaste toegangs- of identificatiecodes. Bureau Klik is nimmer aansprakelijk voor schade of kosten die het gevolg zijn van misbruik dat van toegangs- of identificatiecodes wordt gemaakt.

16.8 Indien de klant of een derde wijzigingen aanbrengt in het door Bureau Klik geleverde, sluit Bureau Klik iedere aansprakelijkheid uit ten aanzien van de werking en eventuele (gevolg)schade.

16.9 Bureau Klik is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

16.10 Indien Bureau Klik aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Bureau Klik beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar van Bureau Klik gedane uitkering. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of de schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van Bureau Klik beperkt tot het factuurbedrag, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

16.11 De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Bureau Klik of haar ondergeschikten.

Artikel 17 Overmacht

17.1 Van overmacht aan de zijde van Bureau Klik is onder andere sprake indien Bureau Klik verhinderd wordt haar verplichtingen uit de overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen ten gevolge van: oorlog, oorlogsgevaar, oproer, revolutie, molest, brand, waterschade, overstroming, overheidsmaatregelen, in- en uitvoerbelemmeringen, defecten

aan materialen (waaronder wordt begrepen computers en andere telecommunicatiemiddelen), niet- beschikbaarheid van materialen (waaronder wordt begrepen computers en andere telecommunicatiemiddelen), werkstaking, blokkades, bedrijfsbezetting, onvervangbare werknemers, alles zowel in het bedrijf van Bureau Klik als in het bedrijf van de klant als in het bedrijf van derden die bij de overeenkomst zijn betrokken.

17.2 Wanneer de overmachtsituatie aan de zijde van Bureau Klik langer dan 2 maanden heeft geduurd, hebben partijen het recht om de overeenkomst te ontbinden.

17.3 Voor zover Bureau Klik ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Bureau Klik gerechtigd het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren.

Artikel 18 Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De partij die vertrouwelijke informatie ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn.

Artikel 19 Slotbepalingen

19.1 Van toepassing is steeds de versie van de algemene voorwaarden zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst, tenzij de klant na het sluiten van de overeenkomst de gelding van een herziene versie van de algemene voorwaarden heeft aanvaard.

19.2 Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

19.3 Op elke overeenkomst tussen Bureau Klik en de klant is Nederlands recht van toepassing.

19.4 Alle geschillen ter zake van overeenkomsten tussen de klant en Bureau Klik worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Bureau Klik gevestigd is. Indien Bureau Klik een beroep doet op deze bepaling, heeft de klant zijnde een natuurlijk



persoon de mogelijkheid om binnen een maand voor de volgens de wet bevoegde rechter te kiezen.